

POLITICA INTEGRATA QUALITÀ, AMBIENTE, SICUREZZA, ANTICORRUZIONE E RESPONSABILITÀ SOCIALE

BLUE SERVICE S.r.l., è un'azienda di riferimento nella progettazione, installazione, manutenzione, gestione e sorveglianza di impianti tecnologici per enti pubblici e privati, nonché nel settore della pulizia, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e sanificazione. L'impegno quotidiano della società è offrire ai propri clienti servizi, prodotti e know-how di alta qualità, utili a supportare i loro processi produttivi. La Direzione definisce le strategie aziendali con un approccio integrato, in cui la qualità costituisce il principio cardine su cui si fondano anche le altre aree strategiche.

Questa Politica per la Qualità, l'Ambiente, la Sicurezza, la Responsabilità Sociale e l'Anticorruzione rappresenta l'impegno complessivo che **BLUE SERVICE S.r.l.** assume verso clienti, lavoratori e stakeholder. Per concretizzarlo, l'azienda ha adottato un Sistema di Gestione Integrato conforme alle seguenti norme:

- UNI EN ISO 9001:2015 (Qualità)
- UNI EN ISO 14001:2015 (Ambiente)
- UNI EN ISO 45001:2018 (Sicurezza)
- ISO 37001:2016 (Anticorruzione)
- SA 8000:2014 (Responsabilità sociale)

Consapevole del valore che hanno etica, correttezza, onestà e trasparenza, **BLUE SERVICE S.r.l.** promuove e ricerca tali principi sia tra i dipendenti sia tra i propri partner (fornitori, collaboratori, soci in affari e comunità locali). Una politica aziendale attenta alla responsabilità sociale e alla prevenzione della corruzione, infatti, non solo contribuisce a migliorare le condizioni di lavoro, ma rafforza anche credibilità, reputazione e fiducia verso l'esterno.

La linea guida che orienta la Politica Aziendale è basata su:

- **soddisfazione del cliente,**
- **tutela della salute e sicurezza sul lavoro,**
- **attenzione ai principi etici e alla lotta alla corruzione,**
- **rispetto dell'ambiente,**
- **miglioramento continuo.**

Obiettivi aziendali integrati

- Rispettare i requisiti contrattuali e normativi, comunicandoli a tutta l'organizzazione.
- Garantire la piena soddisfazione del cliente, non solo in termini contrattuali, ma anche di chiarezza, facilità di comunicazione e spirito di collaborazione.
- Rafforzare la reputazione come azienda certificata, in grado di offrire servizi affidabili e di qualità.
- Prestare costante attenzione al rispetto dell'ambiente e alla sicurezza sul lavoro.
- Migliorare l'efficienza dei processi e dell'organizzazione interna.
- Favorire la fidelizzazione e il coinvolgimento di collaboratori interni ed esterni.

Obiettivi per la Responsabilità Sociale

BLUE SERVICE SRL
Il Legale Rappresentante

- Riconoscere il diritto del personale a organizzarsi liberamente in sindacati e contrattare collettivamente.
- Evitare qualsiasi forma di discriminazione (razza, genere, religione, età, opinioni politiche, disabilità, ecc.).
- Garantire che il lavoro straordinario sia sempre volontario e non sistematico.
- Applicare e aggiornare il Sistema SA8000 in conformità alla normativa nazionale e internazionale.
- Promuovere il miglioramento continuo delle condizioni lavorative, anche tramite suggerimenti e segnalazioni da parte del personale.
- Richiedere ai fornitori il rispetto degli standard SA8000 e prevedere clausole di audit nei contratti.
- Monitorare periodicamente gli indicatori sociali (infortuni, assenteismo, formazione, ecc.) e revisionarli annualmente.

Obiettivi per la Prevenzione della Corruzione

- Diffondere la cultura della legalità e sensibilizzare personale e partner.
- Attivare programmi di formazione, comunicazione e confronto sulle tematiche anticorruzione.
- Incentivare le segnalazioni, anche anonime, tramite appositi canali riservati.
- Svolgere verifiche e indagini (due diligence) nelle aree a rischio.
- Monitorare costantemente le attività per prevenire eventi che possano danneggiare l'immagine aziendale.

Impegni della Direzione

La Direzione ha nominato:

- Un responsabile sistema di gestione integrato ai sensi delle norme ISO 9001, 14001, 45001
- un Rappresentante per la SA8000, responsabile dell'applicazione dello standard
- un Responsabile Prevenzione Corruzione (RPC), incaricato di vigilare in autonomia sul rispetto della ISO 37001.

Inoltre, ha istituito canali ufficiali per segnalazioni e reclami (mail dedicate, sito web, rappresentanti sindacali, enti di certificazione e accreditamento), garantendo la riservatezza e l'anonimato.

BLUE SERVICE S.r.l. si impegna a:

- rispettare la legislazione vigente e i requisiti delle norme adottate;
- mantenere aggiornati e operativi i propri sistemi di gestione;
- sviluppare la professionalità dei dipendenti e coinvolgerli attivamente;
- monitorare costantemente rischi, impatti ambientali e sicurezza sul lavoro;
- collaborare con le autorità competenti e prevenire possibili emergenze;
- promuovere innovazione tecnologica e affidabilità della catena di fornitura.

Infine, la Direzione si impegna a diffondere la Politica Aziendale a tutti i livelli organizzativi, sensibilizzando i lavoratori attraverso riunioni, comunicazioni e strumenti informativi, con l'obiettivo di creare un ambiente aziendale solido, trasparente e responsabile.

Napoli, 02.07.2025

L'Amministratore Unico

BLUE SERVICE SRL
Il Legale Rappresentante